



Raad van Beheer

Voor alle (ras)honden!

UITVOERINGSREGLEMENT

ORGANISATIE TENTOONSTELLINGEN CAC/CACIB

CRITERIA TENTOONSTELLINGEN CAC/CACIB

VASTGESTELD DOOR HET BESTUUR VAN DE VERENIGING RAAD VAN BEHEER OP KYNOLOGISCH
GEBIED IN NEDERLAND op 6-11-2013 (definitief 23-11-2013 en op 4-12-2013)

datum publicatie 29-12-2013

Ingangsdatum: 1-1-2014

NB: Wijzigingen t.o.v. de voorgaande versie zijn **vet** gedrukt

ALGEMEEN

Het FCI reglement voor tentoonstellingen (exposities) is ook van toepassing op/voor de Nederlandse tentoonstellingen. De bepalingen in de uitvoeringsregels kunnen echter verder gaan dan in het FCI reglement is omschreven/bepaald. De uitvoeringsregels mogen nimmer in strijd zijn met de internationaal geldende FCI reglementen, echter nationaal kunnen landen aanvullingen vaststellen op deze reglementen.

De FCI reglementen betreffende de shows/keurmeesters enz. kunt u terugvinden/downloaden op/via <http://www.fci.be> onder "regulations"

De uitvoeringsregels tentoonstellingen vastgesteld door het bestuur van de Raad van Beheer zijn dan ook bepalend en leidend voor de Nederlandse tentoonstellingen.

1. Dit reglement, Criteria tentoonstellingen CAC/CACIB (hierna Uitvoeringsreglement **genoemd**) is van toepassing voor de organisatie van tentoonstellingen die opgesteld zijn voor alle rashonden en waarbij het CAC en/of het CACIB door de keurmeesters mag worden toegekend, alsmede is dit Uitvoeringsreglement van toepassing voor de tentoonstellingen die voor rasgroepen c.q. meerdere rassen gezamenlijk zijn opgesteld en waarbij door keurmeesters het CAC mag worden toegekend.
2. Dit Uitvoeringsreglement is vastgesteld door de Algemene Vergadering van de Vereniging Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland (hierna Raad van Beheer) en wordt door het bestuur van de Raad van Beheer, in overleg met de Tentoonstelling Gevende Verenigingen in Nederland (TGVN) desgewenst aangepast. De aanpassingen treden niet eerder in werking dan nadat zij door het bestuur van de Raad van Beheer voldoende bekend zijn gemaakt bij de betrokken organisaties.
3. Het verzoek om een tentoonstelling te mogen organiseren wordt aangevraagd door en toegekend aan een bij de Raad van Beheer Aangesloten Vereniging (hierna organisator **genoemd**).
4. Uitsluitend aanvragen van de bij de Raad van Beheer Aangesloten Verenigingen worden door het bestuur van de Raad van Beheer in behandeling genomen. Met de aanvraag voor het organiseren van een tentoonstelling verklaart de aanvragende organisator de voorschriften uit het Kynologisch Reglement (hierna KR), het Uitvoeringsreglement en van de Fédération Cynologique Internationale (FCI) onverkort toe te passen.
5. De organisator is verantwoordelijk voor de totale organisatie van de tentoonstelling en voor het naleven van de voorschriften uit het KR, het Uitvoeringsreglement en van de regels van de FCI, met name de FCI Regels voor Shows en die voor Keurmeesters.
6. Indien de organisator de organisatie van de tentoonstelling overdraagt aan een andere rechtspersoon, dan vermeldt de organisator dit in de aanvraag onder vermelding van het type rechtspersoon en de bestuurssamenstelling van deze rechtspersoon. De organisator blijft voor de Raad van Beheer verantwoordelijk voor de toepassing en naleving van de voorschriften uit het KR en het Uitvoeringreglement.
7. De organisator is afdoende verzekerd en heeft voor de te organiseren tentoonstelling een verzekering voor Wettelijke Aansprakelijkheid.
8. De organisator draagt er zorg voor dat de gemeente waarbinnen de tentoonstelling wordt georganiseerd een gebruiksvergunning c.q. evenementenvergunning verleent en dat aan de daarin vermelde eisen wordt voldaan.
9. De organisator draagt er zorg voor dat op de tentoonstelling een reader voor het aflezen van bij de honden geïmplanteerde chips aanwezig is.
10. **De gedelegeerde, of een door de gedelegeerde aangewezen persoon onder de verantwoordelijkheid van de gedelegeerde, is bevoegd de chip van een voor te brengen hond uit te lezen en ter controle voor te leggen aan het bureau van de Raad van Beheer. Het uitlezen van de chip kan plaatsvinden zowel vóór als na de keuring van de betreffende hond. Wanneer de chip van de in een bepaalde klasse voorgebrachte hond niet overeenkomt met de gegevens van de hond zoals in de catalogus staat vermeld, wordt de hond alsnog gediskwalificeerd en worden de eventueel behaalde resultaten ingetrokken. Tevens wordt tegen de exposant/eigenaar een klacht ingediend bij het Tuchtcollege wegens overtreding van artikel VI.6 Kynologisch Reglement. De datum van inwerkingtreding is 1 januari 2014.**

ADMINISTRATIE ORGANISATIE

11. De organisator draagt er zorg voor dat de exposanten hebben ingestemd met het feit dat hun gegevens in het kader van de Wet Bescherming Persoonsgegevens worden verwerkt ten behoeve van de tentoonstelling zelf, eventueel behaalde prijzen en kampioenschappen, alsmede ten behoeve van activiteiten door de Raad van Beheer.
12. De organisator maakt gebruik van het standaard inschrijfformulier en vraagprogramma die in het Nederlands en Engels is opgesteld en waarin de belangrijkste regels eenduidig voor alle tentoonstellingen en exposanten, zijn opgenomen. Dit standaard formulier dient per 1 januari 2010 **verplicht** te worden gebruikt. Elke organisator kan zijn eigen logo en andere, de specifieke tentoonstelling ter zake doende informatie opnemen. **Dit, in 2012 gereviseerde** (Word) formulier is te downloaden via extranet van de Raad van Beheer.
13. De organisator dient per 1 januari 2009 de standaard keurverslagen te gebruiken. Deze standaard keurverslagen worden op zelfde wijze als het inschrijfformulier gepubliceerd. De organisator kan zijn eigen logo en aanhef op dit formulier opnemen.
14. Bij het verwerken van de administratie van de ingeschreven honden voor de tentoonstelling moet de organisator gebruik maken:
 - a. Van een betrouwbaar geautomatiseerd systeem.
 - b. Van de rassenlijst zoals deze door het bestuur van de Raad van Beheer is vastgesteld. Deze lijst is te downloaden via extranet van de Raad van Beheer.
 - c. Van de door het bestuur van de Raad van Beheer vastgestelde volgorde van het individueel keuren van de honden naar geslacht en in hun klasse.
Deze volgorde is: 1. **Jongste Puppyklas**, 2. Puppyklas, 3. Jeugdklas, 4. Tussenklas, 5. Openklas, 6. Gebruikshondenklas, 7. Kampioensklas, 8. Veteranenklas.
Catalogusvolgorde is de (Engelstalige) FCI volgorde (op rasgroep, sectie en binnen sectie op land).
Gelijksoortige rassen komen dan bij elkaar in de catalogus De organisator zorgt dat tijdens de tentoonstelling de inschrijfformulieren op het secretariaat aanwezig zijn.
Er mag volstaan worden met het tonen van digitale formulieren en/of downloads op het scherm.
15. De organisator maakt wijzigingen van keurmeesters die twee weken of langer vóór de eerste dag van de tentoonstelling bekend zijn, zo snel mogelijk via de website van de organisator **EN** via een brief/mail aan de exposanten die met deze wijziging(en) te maken hebben, bekend. **Informatie alleen via de website of de hondenbladen is NIET voldoende. Er moet aan de exposanten persoonlijk een brief/mail gestuurd worden. Indien keurmeesterwijzigingen twee weken of langer voor de show op correcte wijze aan de exposant is meegedeeld, kan de hond op de dag van de show niet meer worden teruggetrokken, noch wordt dan het inschrijfgeld terugbetaald. Art. IV.32 van het KR heeft alleen betrekking op keurmeesterwijziging als deze op de dag van de show of korter dan 2 weken voor de show aan de betrokkenen is meegedeeld (persoonlijke email/brief). Wijzigingen binnen 2 weken voor de show MOETEN duidelijk op het ringbord van de betreffende ring(en) vermeld worden.**
Iedere wijziging van keurmeesters moet **direct** doorgegeven worden aan de Raad van Beheer.
Wijzigingen tot de dag voor de show via email **EN** als extra info aan de gedelegeerde op de dag van de show. Wijziging op de dag(en) van de show aan de gedelegeerde en de administratie van de Raad van Beheer die op de show aanwezig is.

RASSPECIFIEKE INSTRUCTIES

- De regels van de keuring in Nederland (Guideline for foreign judges – zie extranet) alsmede de regels RSI/BSI + voorbeeld formulieren (buitenlandse keurmeesters in het Engels), dienen ruim voor de show (ca. 2 weken) aan de buitenlandse keurmeesters te worden toegestuurd. Dezelfde regels worden de keurmeester bij aankomst nogmaals in print ter hand gesteld.
- Ook dient een organisatie er op toe te zien dat de ringmedewerkers van de RSI/BSI instructies op de hoogte zijn en er zorg voor dragen dat deze op het secretariaat van de Raad van Beheer worden ingeleverd.
- RSI/BSI formulieren, voorbeeldbrieven enz. kunt u terugvinden op extranet.

LOCATIE

16. De locatie moet ruim genoeg zijn om minimaal **800** honden en 2.500 bezoekers per dag op verantwoorde wijze te kunnen ontvangen. Voor een ééndaagse tentoonstelling is een vloeroppervlakte voor ten minste 1.600 honden vereist.
17. De locatie moet centraal gelegen zijn, goed bereikbaar met auto en openbaar vervoer. De locatie moet goed onderhouden zijn en een waardige internationale uitstraling hebben.
18. De totale vloeroppervlakte van de locatie bedraagt minimaal **7,8 m²** per **ingeschreven** hond, dit is inclusief de eventuele niet ingeschreven honden die door bezoekers worden meegebracht, maar wel **EXCLUSIEF DE RUIMTE VOOR CATERING, RESTAURANT, TOILETTEN, BENCHING EN STANDRUIMTE**. Wanneer er geen ingeschreven honden/bezoekhonden worden toegelaten kan worden volstaan met **7,5 m²** per ingeschreven hond. **Indien er door de organisatie benching geplaatst wordt is dit 8,4 m² resp. 8,1 m² per ingeschreven hond (dit geldt niet voor door de exposanten meegenomen benching).**
19. De doorgangen tussen de ringen en **eventuele benches** dienen goed toegankelijk te blijven. Het looppad van eventuele doorgangen tussen de hallen moet **minimaal vier meter breed zijn** (exclusief de eventueel opgebouwde stands). Indien de locatie over meerdere etages is verdeeld, dan dienen deze etages voor de **eventuele benching**, exposanten en bezoekers zodanig toegankelijk te zijn dat geen oponthoud ontstaat. Daartoe dienen liften en trappen in voldoende mate aanwezig te zijn. Voor wat betreft trappen geldt een minimale breedte van drie meter.
20. Indien een doorgang tussen een hal en een tent wordt aangelegd dient de verbinding vlak, stevig en tochtvrij te zijn.
21. De locatie dient toegankelijk te zijn voor gehandicapten. De locatie moet beschikken over minimaal één gehandicaptentoilet.
22. De sanitaire voorzieningen dienen voldoende te zijn. Als norm wordt beschouwd dat het aantal toiletten minimaal overeenkomt met 2 % van het aantal inschrijvingen per dag. De verhouding is als volgt verdeeld: 3 dames : 2 heren.
23. De temperatuur in de hallen en in de overige gebruikte ruimte moet afgestemd zijn op de buitentemperatuur, doch minimaal 18 graden Celsius te bedragen.
24. De locatie moet beschikken over een telefooninstallatie, omroepinstallatie en een kopieerapparaat.
25. Catering moet in voldoende mate aanwezig zijn en goed toegankelijkheid voor exposanten en bezoekers.
26. De organisator zorgt voor een lunch of de vergoeding van de kosten voor een lunch voor alle medewerkers, keurmeesters en officials onafhankelijk van het tijdstip waarop men deze lunch kan gebruiken. Tijdens de keuringen dient men keurmeesters en ringpersoneel te voorzien van koffie, thee, limonade en indien gewenst een broodje. De lunch moeten de medewerkers en keurmeesters op een rustige plek tijdens de tentoonstelling kunnen gebruiken.
27. Een tentoonstelling in de openlucht kan alleen worden georganiseerd in de maanden mei, juni, juli, augustus en september. Het terrein dient volledig te zijn voorzien van gras, asfalt en/of tegels/klinkers. **De eventuele door de organisatie geplaatste benches staat onder een goede overkapping zodat deze tegen zon en regen zijn beschermt. Hoewel geen eisen worden gesteld aan binnenruimte bij slecht weer, dient de organisatie zich garant te verklaren dat de tentoonstelling ook bij slecht weer doorgang kan vinden.** De ringen moeten ook in de binnenruimte voldoen aan de basisnorm en zijn voorzien van het basismateriaal zoals stoelen, tafels, een tafel waar de honden op gekeurd kunnen worden. De binnenring moeten duidelijk zijn genummerd en overeenkomen met de nummers van de buitenringen. Tijdens de openluchttentoonstelling moeten de keurmeesters hun werk droog kunnen volbrengen ook bij slecht weer.
28. De locatie moet beschikken over voldoende – meest verharde – parkeerplaatsen voor exposanten binnen een straal van 500 meter en voor bezoekers binnen een straal van 1.000 meter van de locatie.

SECRETARIAAT RAAD VAN BEHEER VAN BEHEER

29. Het secretariaat van de Raad van Beheer moet beschikken over **voldoende** ruimte (4 - 10 m² per persoon). De ruimte moet zijn voorzien van tafels, stoelen, en elektriciteit. De ruimte moet tocht- en vochtvrij zijn en verwarmd. **(Ruimte is gebaseerd op de Arboregels: 4 m² voor iedere werkplek die gewoonlijk langer dan 2 uur per dag door één of meer medewerkers wordt gebruikt. Voorzien van een behoorlijke stoel en luchtcirculatie)**
30. Voor de leden van het secretariaat wordt op kosten van de organisatie een lunch verstrekt, alsmede consumpties gedurende de dag(en) van de tentoonstelling.
31. De leden van het secretariaat van de Raad van Beheer kunnen rekenen op de medewerking van deskundige medewerk(st)ers van de organisatie die minimaal twee keer per uur de ringen bezoeken en de administratieve afhandeling van de rassen per ring ophalen en bij het secretariaat van de Raad van Beheer bezorgen.

STANDRUIMTE RAAD VAN BEHEER VAN BEHEER

32. De Raad van Beheer kan zorg dragen voor een informatiestand tijdens de show. In dat geval stelt de Raad van Beheer personeel ter beschikking voor het verstrekken van algemene informatie ten behoeve van de kynologie. De organisator stelt de standruimte van minimaal **25 m²** gratis ter beschikking aan de Raad van Beheer. De kosten voor elektriciteit en wateraansluitingen worden door de Raad van Beheer op basis van de werkelijk gemaakte kosten vergoed.

GEDELEGEERDE RAAD VAN BEHEER VAN BEHEER

33. De Raad van Beheer stelt voor elke tentoonstelling een gedelegeerde aan en deelt de naam van de gedelegeerde mee aan de organisatie. Deze gedelegeerde is aangesteld om er op toe te zien dat de door de Raad van Beheer en de FCI gestelde regels worden nageleefd.
34. Problemen met betrekking tot inschrijvingen, keuringen, administratie en andere zaken die op de tentoonstelling betrekking hebben, worden in eerste instantie door de organisatie zelf aangepakt en opgelost. Daar waar dit niet anders kan, wordt de gedelegeerde om advies gevraagd.
35. De organisatie neemt de naam van de gedelegeerde op in de catalogus.
36. De gedelegeerde wordt minimaal één week voor de tentoonstelling door de organisatie voorzien van de relevante informatie
37. De gedelegeerde krijgt op de dag zelf een catalogus en tevens een contactpersoon toegewezen namens de organisatie.
38. Voor de gedelegeerde wordt op kosten van de organisatie een lunch verstrekt, alsmede consumpties gedurende de dag(en) van de tentoonstelling.
39. Een gedelegeerde heeft het recht in te grijpen indien er een zodanige situatie ontstaat (welke niet door de organisatie volgens de regels wordt of kan worden opgelost) dat interventie noodzakelijk is voor het goede verloop van de tentoonstelling.
40. De gedelegeerde maakt van de show een verslag, waarin ook verbeterpunten worden aangegeven. **Dit verslag dient binnen 2 weken aan de organisatie te worden verzonden (via kantoor RvB)**
41. Op basis van het advies van de gedelegeerde kan door het bestuur van de Raad van Beheer verbeteringen worden voorgesteld c.q. opgedragen en/of kunnen besluiten aangaande volgende tentoonstellingen door deze organisator worden genomen.

RINGEN

42. De ringen zijn ruim genoeg om het aantal honden dat daarin verwacht wordt, met minimaal zes honden tegelijk te kunnen laten draven, waarbij er tussen de honden voldoende afstand bewaard kan worden.
43. De grootte van de ringen dient minimaal te zijn:
 - a. Grote rassen, schofthoogte vanaf 60 cm, minimaal 100 m²;
 - b. Middel grote rassen, schofthoogte vanaf 40 cm, minimaal 80 m²;
 - c. Kleine rassen, schofthoogte minder dan 40 cm, minimaal 60 m².
44. **Van een keurmeester mag niet worden verwacht dat hij/zij meer dan 20 honden per uur moet keuren met een maximum van 80 honden per dag als de organisatie voor iedere hond een geschreven verslag wenst. In het geval van (overmacht), bijvoorbeeld last-minute annuleringen door de keurmeesters wegens ziekte, weersomstandigheden enz. kunnen deze aantallen verhoogd worden tot 100 (met verslag) In deze situaties moet er een wederzijdse overeenkomst zijn tussen de organisator, keurmeester en de Raad van Beheer en dient de keurmeester ondersteund te worden door een zeer ervaren ringmeester cq ringmedewerkers.**
45. **Numeriek kleine rassen worden zoveel mogelijk als eerste in een ring gekeurd. Dit verzoek is om de administratieve afhandeling van de keuringen zo snel mogelijk te laten verlopen. Wel het verzoek om niet de numeriek kleine rassen te stellen boven de logica. Hou bij elkaar horende rassen samen en – om moverende redenen mag afgeweken worden van dit verzoek; het is niet dwingend.**
46. De ringen moeten met een zichtbare afscheiding van elkaar en van de bezoekers afgeschermd en afgebakend zijn. Aan tenminste twee zijden van een ring moeten zitplaatsen aanwezig zijn.
47. Ten behoeve van de keurmeester en ringpersoneel dienen **goede** stoelen aanwezig te zijn en een tafel van voldoende grootte.
48. **Voor een aantal (kleine) rassen dient een tafel aanwezig te zijn (bij voorkeur een trimitafel) om de hond op te keuren. In overleg met een aantal binnenlandse- en buitenlandse keurmeesters is een lijst samengesteld van rassen die op tafel gekeurd worden. Of de rassen wel of niet op tafel gekeurd (kunnen) worden staat op de rassenlijst (Extranet).**
49. **In elke ring moet een materiaal aanwezig zijn om voor uitwerpselen e.d. op te ruimen. Dit mag een emmer met zaagsel en een stoffer en blik zijn, een moppenemmer met ontsmettingsmiddel of een spray en keukenrol. In ieder geval dienen er voldoende poepzakjes aanwezig te zijn. Indien de uitwerpselen opgeruimd moeten worden met zaagsel, dienen de emmers regelmatig te worden geleedigd.**

DE UITLAATPLAATS

50. De uitlaatplaats moet zich in de buitenlucht bevinden, of – wanneer dat absoluut niet mogelijk is – zodanig binnen zijn gesitueerd dat geen stankoverlast ontstaat voor exposanten en bezoekers.
51. De oppervlakte van de uitlaatplaats bedraagt minimaal 60 m² per 100 honden.
52. De uitlaatplaats wordt met hekken afgezet.
53. De uitlaatplaats moet bij voorkeur begroeid zijn met gras. Wanneer wordt gekozen voor grasmatten en/of plaspalen dan moeten deze op iedere volgende tentoonstellingsdag zijn vernieuwd.
54. De uitlaatplaats zelf wordt regelmatig, doch minimaal acht keer gelijkelijk verdeeld per tentoonstellingsdag schoongemaakt.
55. De uitlaatplaats moet duidelijk worden aangegeven, goed toegankelijk zijn en zich in de nabijheid van de ringen bevinden. Indien de ringen zijn verdeeld over meerdere hallen dan dient per hal één uitlaatplaats te worden gerealiseerd.
56. Op de uitlaatplaats zijn opruimmaterialen en afvalbakken aanwezig zodat exposanten zelf de uitwerpselen van hun honden kunnen opruimen.
57. Op de uitlaatplaats/rokersplek zijn bakken met zand aanwezig voor het doven van sigaretten.

VETERINAIRE KEURING / GEZONDHEID

58. Middels het inschrijfformulier verklaart de eigenaar dat de hond volledig is geënt en dat deze voldoet aan de gestelde bijzondere tentoonstellingsvoorwaarden van organisator. De exposant dient het Europees dierenpaspoort van de ingeschreven honden bij zich te hebben en te kunnen overleggen.
59. Door de organisatie aangewezen personen kunnen naar het Europees dierenpaspoort vragen en de geldigheid ervan controleren. Zij zijn bevoegd de hond(en) te verwijderen wanneer de inenting(en) die in het paspoort zijn genoteerd, niet overeenkomen met de voorwaarden die daaraan gesteld zijn.
60. Een dierenarts die bij de ingang staat, beslist steekproefsgewijs of een hond nader moet worden onderzocht. **Deze dierenarts moet in de buurt van de ingang aanwezig zijn zolang er exposanten met hun honden binnenkomen.**
61. Wanneer de dierenarts besmettingsgevaar of een andere ernstige ziekte vreest, worden de betrokken honden onmiddellijk afgezonderd. De organisator draagt zorg voor een mogelijkheid voor deze afzondering en de aanwezigheid van quarantainehokken. Tegen de beslissing van de dierenarts is geen beroep mogelijk.
62. Gedurende de tentoonstelling moet een dierenarts aanwezig zijn in het gebouw of op de locatie dan wel dient deze dierenarts voor een spoedgeval binnen tien minuten aanwezig te kunnen zijn.
63. De organisator zorgt er voor dat een dierenambulance aanwezig is, of binnen 15 minuten aanwezig kan zijn.

ORGANISATIE DAG ZELF

64. Het keuren van de honden moeten beginnen tussen 9.30 en 10.30 uur en de erekeuringen moeten uiterlijk 18.00 uur zijn afgerond.
65. De organisator zorgt ervoor dat de aanvangstijd(en) **duidelijk bekend is(zijn)** gemaakt voor **de exposanten en bezoekers**. Na de keuringen mogen de exposanten het gebouw of terrein verlaten.
Artikel IV.80 KR (nieuw)
 1. **De onder artikel IV.23 lid 1 sub a genoemde honden moeten uiterlijk bij aanvang van de keuringen op de tentoonstelling aanwezig zijn en mogen na te zijn gekeurd het gebouw of terrein verlaten.**
 2. **De Organisator dient minimaal twee aanwezigheidstijden te vermelden in het programma.**
66. Honden die tot Beste van hun Ras zijn verkozen, zijn verplicht deel te nemen aan de rasgroepkeuringen in de erering.
67. De organisator zorgt voor de aanwezigheid van minimaal 2 EHBO-ers per dag. De EHBO-post is goed zichtbaar en in de catalogus vermeld.
68. De organisator ziet erop toe dat honden niet onnodig lang op de trimitafel staan, liggen of in een galgje staan..
69. In elke ring moeten minimaal twee medewerkers aanwezig zijn, te weten een ringmeester en een schrijver. Minimaal één daarvan moet ervaring hebben als ringmedewerker en de geldende regels voor tentoonstellingen en keuringen kennen en weten toe te passen.
70. Het afbreken van informatie- en verkoopstands en van de **eventuele benches** mag plaatsvinden nadat de erekeuringen zijn afgerond. Is de erering in een andere hal gesitueerd, dan kunnen de stands en ringen eerder worden afgebroken, waarbij rekening gehouden moet worden met eventueel nog in de benches aanwezige honden.
71. **Vervallen.**
72. Naast het niet plaatsen van benching heeft de organisator de keuze benches voor elke hond te **plaatsen**, deze te huur aan te bieden of een aantal benches in de hal neer te zetten waarbij er vrije plaatskeuze is voor de exposanten.
73. De keuze van "voor elke hond een bench", "verhuur van benches per exposant" of "vrije keuze", dient vooraf op het exposanten-inschrijfformulier vermeld te worden. **Het uitgangspunt is "geen benching". Indien u geen benching plaatst hoeft u niets op het formulier te vermelden.**
74. **Vervallen.**
75. **Vervallen.**
76. Bij gebruik van **door de organisatie geplaatste** benches in hallen is gebruik van een vlonder niet verplicht.

EREKEURINGEN

77. De keuringen van de rasgroepen starten uiterlijk om 16.00 uur. De keuring bedraagt maximaal 10 minuten per rasgroep. Het aanwijzen van de Best in Show bij een meerdaagse show dient uiterlijk om 17.30 uur te zijn afgerond. Bij een eendaagse show uiterlijk om 18.00 uur.
78. De erekeuringen kunnen door een voorkeuring in een voorring worden voorafgegaan door de keurmeester die de keuring en plaatsing in de erering verricht. De organisator draagt in dat geval zorg voor een goede en ruime voorkeuring in de onmiddellijke nabijheid van de erering. De exposanten moeten met hun honden tijdig in de voorring aanwezig zijn. De organisator geeft de keurmeester in de erering vooraf duidelijk instructie over het verloop van de keuring, hoeveel honden geplaatst mogen worden en de tijdsduur.
79. Per rasgroep worden een aantal honden geplaatst. Bij het keuren van Best in Show heeft de organisatie de mogelijkheid om het plaatsen van de 10 beste honden te beperken tot minimaal twee (Best in show en res. Best in show).
80. Wanneer tijdens het binnenkomen en verlaten van de erering muziek wordt gebruikt is de soort en de sterkte van de muziek zodanig dat deze geen invloed heeft op het gedrag van de honden.
81. Een showelement voorafgaand aan de keuring van Best in Show mag maximaal tien minuten duren.
82. Een eventueel programma in de erering mag geen belemmeringen vormen voor de individuele keuringen, bijvoorbeeld: er mag geen geluidsoverlast in de keuringen zijn.
83. De speaker in de erering dient de bezoekers in elk geval in het Nederlands en het Engels te kunnen informeren. De speaker roept om en meldt de uitslagen van de erekeuringen ook in deze talen.

SANCTIES

84. Mede op basis van het verslag van de gedelegeerde kan een organisatie worden verplicht verbeterpunten door te voeren.
85. Indien de organisator zich niet houdt aan het bepaalde in dit Uitvoeringsreglement dan kan het bestuur van de Raad van Beheer de organisator een sanctie opleggen.
86. Het bestuur van de Raad van Beheer kan de volgende sanctie opleggen:
 - a. Een berisping met de verplichting de voorschriften in het vervolg op te volgen en/of verbeteringen aan te brengen in de organisatie van de tentoonstelling.
 - b. Wanneer een berisping is opgelegd en de voorschriften andermaal niet worden nagekomen of nog geen verbeteringen zijn aangebracht in de organisatie, kan het bestuur van de Raad van Beheer besluiten tot het intrekken en/of niet meer verstrekken van een vergunning voor het organiseren van een tentoonstelling voor één of meerdere jaren. Hieronder kan ook worden verstaan het intrekken van het recht tot het verlenen van **het nationale CAC en/of internationale CACIB**.
 - c. Wanneer de regels in ernstige mate zijn overtreden kan het bestuur van de Raad van Beheer besluiten dat de organisator niet langer een tentoonstelling mag organiseren.

UITZONDERINGEN

87. Vervallen.

88. Voor incidentele ontheffingen dient de organisator zelf een met redenen omkleed schriftelijk verzoek in, uiterlijk tegelijk met het aanvragen van de toestemming tot het mogen organiseren van een tentoonstelling.

ALGEMEEN EN INWERKINGSTREDING

89. Het herziene Uitvoeringsreglement treedt in werking **op 1 januari 2014**
90. De organisatie die een tentoonstelling wil organiseren dient vanaf **1 januari 2014** geheel aan dit Uitvoeringsreglement te voldoen.
91. Tegen een besluit van het bestuur van de Raad van Beheer op basis van het Uitvoeringsreglement staat beroep open bij de Geschillencommissie voor de Kynologie conform het bepaalde in het Kynologisch Reglement.
92. **Met het in werking stellen van dit Uitvoeringsreglement tentoonstellingen, criteria voor tentoonstellingen CAC/CACIB vervallen alle eerdere uitvoeringsreglementen inclusief het reglement "Criteria voor Tentoonstellingen CAC/CACIB" zoals vastgesteld op 8 november 2008.**

RAPPORTAGE / OVERIGE VERPLICHTINGEN

93. **M.b.t. het uitnodigen van keurmeesters verwijzen wij u naar de handleiding en het keurmeestersreglement. De keurmeesterslijst mag pas dan gepubliceerd worden nadat u van de Raad van beheer goedkeuring heeft ontvangen. Iedere wijziging moet direct aan de Raad van Beheer worden doorgegeven en goedgekeurd worden door de Raad van beheer.**
94. **Ter verwerking van de uitslagen dient de organisatie er zorg voor te dragen dat, uiterlijk 7 dagen voor de eerste dag van de show, een lijst met de gegevens van de ingeschreven honden digitaal op de kampioensafdeling binnen is. Deze lijst moet volledig (inhoud en volgorde) zijn zoals in bijlage 1. is aangeven. Let op de naamvelden (hond, vader en moeder) mogen geen andere gegevens bevatten dan de stamboomnamen (in dit veld mogen geen titels staan).**
95. **Voorwaarden voor organisatie dubbelshow (bijlage 2)**
96. **Voorwaarden voor organisatie Benelux Winner (bijlage 3)**

Vastgesteld door het bestuur van de Vereniging Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland op **6 november 2013 (definitief op 23 november 2013 na de ALV).**

Dit is een uitgave van: Raad van Beheer op Kynologisch Gebied in Nederland. © **15 december 2013**

Postadres: Postbus 75901 1070 AX Amsterdam

Bezoekadres: Emmalaan 16-18 1075 AV Amsterdam

Telefoonnummer. 020-6644471 E-mail: info@raadvanbeheer.nl Website: www.raadvanbeheer.nl

Niets van deze uitgave mag zonder voorafgaande uitdrukkelijke toestemming van de Raad van Beheer worden vermenigvuldigd.

Bijlage 1
Digitale catalogus t.b.v. de uitslagenverwerking

| kolom | Naamveld | Lengte | Specificatie | opmerkingen |
|--------------|-------------------------------|---------------|---------------------|--|
| A | Naam tentoonstelling | 80 | Alfanumeriek | leeg indien niet bekend |
| B | datum keuring | 10 | datum, dd-mm-jjjj | leeg indien niet bekend |
| C | catalogusnummer | 5 | Numeriek | |
| D | stamboomnummer | 20 | Alfanumeriek | Bij import = aangevr. + Land van Import |
| E | land van stamboek | 2 | Alfanumeriek | leeg indien niet bekend |
| F | naam van de hond | 50 | Alfanumeriek | volgens stamboom |
| G | ras van de hond | 8 | Numeriek | FCI-nummer |
| H | Geslacht van de hond | 1 | Reu of Teef | R=Reu T=Teef |
| I | Geboortedatum | 10 | datum, dd-mm-jjjj | |
| J | Vader van de hond | 50 | Alfanumeriek | |
| K | Moeder van de Hond | 50 | Alfanumeriek | |
| L | Fokker voorletter | 26 | Alfanumeriek | leeg indien niet bekend |
| M | Fokker tussenvoegsel | 8 | Alfanumeriek | leeg indien niet bekend |
| N | Fokker achternaam | 34 | Alfanumeriek | leeg indien niet bekend |
| O | Eigenaar voorletters | 26 | Alfanumeriek | |
| P | Eigenaar tussenvoegsel | 8 | Alfanumeriek | |
| Q | Eigenaar achternaam | 34 | Alfanumeriek | |
| R | Eigenaar straatnaam | 42 | Alfanumeriek | |
| S | Eigenaar huisnummer | 5 | Alfanumeriek | |
| T | Eigenaar huisnummertoevoeging | 5 | Alfanumeriek | |
| U | Eigenaar postcode | 12 | Alfanumeriek | |
| V | Eigenaar woonplaats | 40 | Alfanumeriek | |
| W | Eigenaar landcode | 2 | Alfanumeriek | |
| X | Eigenaar e-mailadres | 50 | Alfanumeriek | leeg indien niet bekend |
| Y | Klas | 10 | Alfanumeriek | BABY,PUP,JEUGD,TUSSEN,OPEN,GEBRUIK, KAMPIOEN,VETERAAN,FOKKER |
| Z | Beste reu/beste teef | 1 | J of N | leeg |
| AA | Plaatsing BOB | 1 | J of N | leeg |
| AB | Plaatsing BIG | 2 | Numeriek | leeg |
| AC | Plaatsing BIS | 2 | Numeriek | leeg |
| AD | Keurmeester voorletters | 26 | Alfanumeriek | leeg indien niet bekend |
| AE | Keurmeester tussenvoegsel | 8 | Alfanumeriek | leeg indien niet bekend |
| AF | Keurmeester achternaam | 34 | Alfanumeriek | leeg indien niet bekend |
| AG | Keurmester geslacht | 1 | M of V | leeg indien niet bekend |
| AH | Plaatsing | 3 | Numeriek | leeg |
| AI | Kwalificatie | 2 | U,ZG,G,M,B.VB,D,A | leeg |
| AJ | | | | |
| AK | | | | |
| AL | | | | |
| AM | | | | |
| AN | | 2 | \$\$ | \$\$ |

Bijlage 2

Criteria organisatie dubbelshows in Nederland

- Aanvragen moeten uiterlijk 1 maart van het jaar voorafgaand aan het betreffende tentoonstellingsjaar binnen zijn bij de Raad van Beheer; In uitzonderingsgevallen kan de Raad van Beheer beslissen van deze termijn af te wijken.
- Om te voorkomen dat in een relatief klein kynologisch land als het Nederland er te veel exposities worden georganiseerd en de spoeling daarmee voor het totaal dunner zou kunnen worden, willen wij maximaal vijf organisaties per jaar de gelegenheid geven een dubbele show te organiseren CAC & CACIB.
- Een dubbelshow wordt gezien als 2 shows en de afdrachten FCI, RvB, zijn navenant.
- De locatie dient van kwalitatief hoog en internationaal niveau te zijn en moet voldoende oppervlakte bieden voor een show van minimaal 2000 honden per dag, er moeten voldoende parkeerplaatsen op redelijke loopafstand van de locatie liggen, er moet voldoende gelegenheid zijn voor overnachtingen in campers, hotels, pensions, dit in een straal van maximaal vijftien kilometer; De RvB beslist of dat de locatie aan de eerder genoemde voorwaarden voldoet. In geval van afwijzing maakt de RvB schriftelijk en gemotiveerd de reden van afwijzing bekend aan de aanvragende vereniging.
- De tentoonstellinggevendende vereniging dient minimaal tien jaar ervaring te hebben in de organisatie van een tentoonstelling, zodat voldoende waarborgen bestaan om de complexiteit van een dubbele show aan te kunnen.
- De organisatie dient een projectplan te presenteren waarin goed omschreven is hoe de organisatie wordt vormgegeven wanneer er sprake is van een dubbelshow. De organisatie moet berekend zijn op het verwerken van het dubbele aantal honden per tentoonstellingsdag.
- Er wordt er een overleg opgezet tussen de TGVN's die een dubbelshow gaan organiseren om zo ervaringen te delen en van elkaar te leren. Bij toekenning van een dubbelshow is deelname aan dit overleg een verplichting.
- De dubbelshow zal steeds worden geëvalueerd met de RvB en zal worden vastgelegd in de rapportage van de gedelegeerde.
- De afspraken en regelgeving vanuit het KR en de uitvoeringsregels voor tentoonstellingen en de Handleiding tentoonstellingen zijn bepalend voor de uitvoering en organisatie van dubbelshows in Nederland.
- Deze criteria zijn verbonden aan het verlenen van een vergunning door de RvB voor het organiseren van een dubbelshow.

Wij verzoeken u vriendelijk een ondertekend exemplaar te retourneren aan:
Raad van Beheer,
Emmalaan 16-18,
1075 AV Amsterdam

of naar keurmeesters@raadvanbeheer.nl.

Na ontvangst van een ondertekend exemplaar ontvangt u z.s.m. de vergunning voor het organiseren van een dubbelshow in

.....
Handtekening organisatie

datum:

Criteria organisatie voor de Benelux Winner in Nederland



- De aanvragen moeten uiterlijk 1 maart van het jaar voorafgaand aan het betreffende tentoonstellingsjaar binnen zijn. Jaarlijks kan één tentoonstellinggevendende vereniging worden geselecteerd om de Benelux Winner tentoonstelling te organiseren. In uitzonderingsgevallen kan de Raad van Beheer beslissen van deze termijn af te wijken.
- De locatie dient van kwalitatief hoog en internationaal niveau te zijn en moet voldoende oppervlakte bieden. Het totaal aantal inschrijvingen dat men moet kunnen huisvesten moet gelijk zijn aan het aantal dat van toepassing is voor de reguliere jaarlijkse Winner-tentoonstelling.
- Er moeten voldoende parkeerplaatsen op redelijke loopafstand van de locatie liggen. Gelegenheid voor overnachtingen zoals in campers, hotels, pensions binnen een straal van ca. 15 kilometer.
- Door het toekennen van een "Benelux Winner Show" aan een organisatie wordt de Raad van Beheer automatisch partner van de tentoonstellinggevendende vereniging en zal inspraak hebben in alles wat met de organisatie van deze show te maken heeft (zoals keurmeesters, erering, indeling hallen, marketing en communicatie).
- De RvB zal bijdragen/delen in de financiële resultaten van de tentoonstellinggevendende vereniging betreffende het Benelux Winner evenement.
- De organisatie dient een projectplan te presenteren waarin goed omschreven is hoe de organisatie wordt vormgegeven wanneer er sprake is van een Benelux-Winner . De organisatie moet berekend zijn op het verwerken van mogelijk het dubbele aantal honden per tentoonstellingsdag.
- De wijze van samenwerking tussen de RvB en de tentoonstellinggevendende vereniging wordt schriftelijk vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst: Benelux Winner tentoonstelling.
- Besluitvorming over de Benelux-Winner show en de spreiding ervan blijft ten allen tijde voorbehouden aan het bestuur van de Raad van Beheer.
- De voorwaarden en de regelgeving zoals vastgelegd in het KR van de RvB omtrent de Benelux Winner en de Benelux Champion titels zijn bepalend bij de organisatie van een Benelux Winner tentoonstelling.
- De overige afspraken en regelgeving vanuit het KR en de uitvoeringsregels voor tentoonstellingen en de Handleiding tentoonstellingen zijn bepalend voor de uitvoering en organisatie van Benelux Winner shows in Nederland.
- De Benelux Winner show zal steeds worden geëvalueerd met de RvB en zal worden vastgelegd in de rapportage van de gedelegeerde.

Deze criteria zijn verbonden aan het verlenen van een vergunning door de RvB voor het organiseren van een Benelux Winner show.

Wij verzoeken u vriendelijk een ondertekend exemplaar te retourneren aan:

Raad van Beheer,
Emmalaan 16-18,
1075 AV Amsterdam

of naar keurmeesters@raadvanbeheer.nl.

Na ontvangst van een ondertekend exemplaar ontvangt u z.s.m. de vergunning voor het organiseren van een Benelux Winner in

.....
Handtekening organisatie

datum:

Bijlage 4

Recapitulatie van de wijzigingen deze versie t.o.v. de vorige versie

10. De gedelegeerde, of een door de gedelegeerde aangewezen persoon onder de verantwoordelijkheid van de gedelegeerde, is bevoegd de chip van een voor te brengen hond uit te lezen en ter controle voor te leggen aan het bureau van de Raad van Beheer. Het uitlezen van de chip kan plaatsvinden zowel vóór als na de keuring van de betreffende hond. Wanneer de chip van de in een bepaalde klasse voorgebrachte hond niet overeenkomt met de gegevens van de hond zoals in de catalogus staat vermeld, wordt de hond alsnog gediskwalificeerd en worden de eventueel behaalde resultaten ingetrokken. Tevens wordt tegen de exposant/eigenaar een klacht ingediend bij het Tuchtcollege wegens overtreding van artikel VI.6 Kynologisch Reglement. De datum van inwerkingtreding is 1 januari 2014.
14. Bij het verwerken van de administratie van de ingeschreven honden voor de tentoonstelling moet de organisator gebruik maken:
- Van een betrouwbaar geautomatiseerd systeem.
 - Van de rassenlijst zoals deze door het bestuur van de Raad van Beheer is vastgesteld. Deze lijst is te downloaden via extranet van de Raad van Beheer.
 - Van de door het bestuur van de Raad van Beheer vastgestelde volgorde van het individueel keuren van de honden naar geslacht en in hun klasse.
Deze volgorde is: 1. **Jongste Puppyklas**, 2. Puppyklas, 3. Jeugdklas, 4. Tussenklas, 5. Openklas, 6. Gebruikshondenklas, 7. Kampioensklas, 8. Veteranenklas.
Catalogusvolgorde is de (Engelstalige) FCI volgorde (op rasgroep, sectie en binnen sectie op land).
Gelijksoortige rassen komen dan bij elkaar in de catalogus De organisator zorgt dat tijdens de tentoonstelling de inschrijfformulieren op het secretariaat aanwezig zijn.
Er mag volstaan worden met het tonen van digitale formulieren en/of downloads op het scherm.
15. De organisator maakt wijzigingen van keurmeesters die twee weken of langer vóór de eerste dag van de tentoonstelling bekend zijn, zo snel mogelijk via de website van de organisator **EN** via een brief/mail aan de exposanten die met deze wijziging(en) te maken hebben, bekend. **Informatie alleen via de website of de hondenbladen is NIET voldoende. Er moet aan de exposanten persoonlijk een brief/mail gestuurd worden.** Indien keurmeesterwijzigingen twee weken of langer voor de show op correcte wijze aan de exposant is meegedeeld, kan de hond op de dag van de show niet meer worden teruggetrokken, noch wordt dan het inschrijfgeld terugbetaald. Art. IV.32 van het KR heeft alleen betrekking op keurmeesterwijziging als deze op de dag van de show of korter dan 2 weken voor de show aan de betrokkenen is meegedeeld (persoonlijke email/brief).
Wijzigingen binnen 2 weken voor de show **MOETEN** duidelijk op het ringbord van de betreffende ring(en) vermeld worden.
Iedere wijziging van keurmeesters moet **direct** doorgegeven worden aan de Raad van Beheer.
Wijzigingen tot de dag voor de show via email **EN** als extra info aan de gedelegeerde op de dag van de show. Wijziging op de dag(en) van de show aan de gedelegeerde en de administratie van de Raad van Beheer die op de show aanwezig is.

RASSPECIFIEKE INSTRUCTIES

- De regels van de keuring in Nederland (Guideline for foreign judges – zie extranet) alsmede de regels RSI/BSI + voorbeeld formulieren (buitenlandse keurmeesters in het Engels), dienen ruim voor de show (ca. 2 weken) aan de buitenlandse keurmeesters te worden toegestuurd. Dezelfde regels worden de keurmeester bij aankomst nogmaals in print ter hand gesteld.
 - Ook dient een organisatie er op toe te zien dat de ringmedewerkers van de RSI/BSI instructies op de hoogte zijn en er zorg voor dragen dat deze op het secretariaat van de Raad van Beheer worden ingeleverd.
 - RSI/BSI formulieren, voorbeeldbrieven enz. kunt u terugvinden op extranet.
16. De locatie moet ruim genoeg zijn om minimaal **800** honden en 2.500 bezoekers per dag op verantwoorde wijze te kunnen ontvangen. Voor een ééndaagse tentoonstelling is een vloeroppervlakte voor ten minste 1.600 honden vereist.

18. De totale vloeroppervlakte van de locatie bedraagt minimaal **7,8 m²** per **ingeschreven** hond, dit is inclusief de eventuele niet ingeschreven honden die door bezoekers worden meegebracht, maar wel **EXCLUSIEF DE RUIMTE VOOR CATERING, RESTAURANT, TOILETTEN, BENCHING EN STANDRUIMTE**. Wanneer er geen ingeschreven honden/bezoekhonden worden toegelaten kan worden volstaan met **7,5 m²** per ingeschreven hond. **Indien er door de organisatie benching geplaatst wordt is dit 8,4 m² resp. 8,1 m² per ingeschreven hond (dit geldt niet voor door de exposanten meegenomen benching).**
19. De doorgangen tussen de ringen en **eventuele benches** dienen goed toegankelijk te blijven. Het looppad van eventuele doorgangen tussen de hallen moet **minimaal vier meter breed zijn** (exclusief de eventueel opgebouwde stands). Indien de locatie over meerdere etages is verdeeld, dan dienen deze etages voor de **eventuele benching**, exposanten en bezoekers zodanig toegankelijk te zijn dat geen oponthoud ontstaat. Daartoe dienen liften en trappen in voldoende mate aanwezig te zijn. Voor wat betreft trappen geldt een minimale breedte van drie meter.
27. Een tentoonstelling in de openlucht kan alleen worden georganiseerd in de maanden mei, juni, juli, augustus en september. Het terrein dient volledig te zijn voorzien van gras, asfalt en/of tegels/klinkers. **De eventuele door de organisatie geplaatste benches staat onder een goede overkapping zodat deze tegen zon en regen zijn beschermt. Hoewel geen eisen worden gesteld aan binnenruimte bij slecht weer, dient de organisatie zich garant te verklaren dat de tentoonstelling ook bij slecht weer doorgang kan vinden.** De ringen moeten ook in de binnenruimte voldoen aan de basisnorm en zijn voorzien van het basismateriaal zoals stoelen, tafels, een tafel waar de honden op gekeurd kunnen worden. De binnenring moeten duidelijk zijn genummerd en overeenkomen met de nummers van de buitenringen. Tijdens de openluchttentoonstelling moeten de keurmeesters hun werk droog kunnen volbrengen ook bij slecht weer.
29. Het secretariaat van de Raad van Beheer moet beschikken over **voldoende** ruimte (4 - 10 m² per persoon). De ruimte moet zijn voorzien van tafels, stoelen, en elektriciteit. De ruimte moet tocht- en vochtvrij zijn en verwarmd. **(Ruimte is gebaseerd op de Arboregels: 4 m² voor iedere werkplek die gewoonlijk langer dan 2 uur per dag door één of meer medewerkers wordt gebruikt. Voorzien van een behoorlijke stoel en luchtcirculatie)**
44. **Van een keurmeester mag niet worden verwacht dat hij/zij meer dan 20 honden per uur moet keuren met een maximum van 80 honden per dag als de organisatie voor iedere hond een geschreven verslag wenst. In het geval van (overmacht), bijvoorbeeld last-minute annuleringen door de keurmeesters wegens ziekte, weersomstandigheden enz. kunnen deze aantallen verhoogd worden tot 100 (met verslag) In deze situaties moet er een wederzijdse overeenkomst zijn tussen de organisator, keurmeester en de Raad van Beheer en dient de keurmeester ondersteund te worden door een zeer ervaren ringmeester cq ringmedewerkers.**
45. Numeriek kleine rassen worden **zoveel mogelijk** als eerste in een ring gekeurd. **Dit verzoek is om de administratieve afhandeling van de keuringen zo snel mogelijk te laten verlopen. Wel het verzoek om niet de numeriek kleine rassen te stellen boven de logica. Hou bij elkaar horende rassen samen en – om moverende redenen mag afgeweken worden van dit verzoek; het is niet dwingend.**
47. Ten behoeve van de keurmeester en ringpersoneel dienen **goede** stoelen aanwezig te zijn en een tafel van voldoende grootte.
48. **Voor een aantal (kleine) rassen dient een tafel aanwezig te zijn (bij voorkeur een trimtafel) om de hond op te keuren. In overleg met een aantal binnenlandse- en buitenlandse keurmeesters is een lijst samengesteld van rassen die op tafel gekeurd worden. Of de rassen wel of niet op tafel gekeurd (kunnen) worden staat op de rassenlijst (Extranet).**
49. **In elke ring moet een materiaal aanwezig zijn om voor uitwerpselen e.d. op te ruimen. Dit mag een emmer met zaagsel en een stoffer en blik zijn, een moppenemmer met ontsmettingsmiddel of een spray en keukenrol. In ieder geval dienen er voldoende poepzakjes aanwezig te zijn. Indien de uitwerpselen opgeruimd moeten worden met zaagsel, dienen de emmers regelmatig te worden geledigd.**
60. Een dierenarts die bij de ingang staat, beslist steekproefsgewijs of een hond nader moet worden onderzocht. **Deze dierenarts moet in de buurt van de ingang aanwezig zijn zolang er exposanten met hun honden binnenkomen.**

65. De organisator zorgt ervoor dat de aanvangstijd(en) **duidelijk bekend is(zijn)** gemaakt voor **de exposanten en bezoekers**. Na de keuringen mogen de exposanten het gebouw of terrein verlaten.
Artikel IV.80 KR (nieuw)
3. **De onder artikel IV.23 lid 1 sub a genoemde honden moeten uiterlijk bij aanvang van de keuringen op de tentoonstelling aanwezig zijn en mogen na te zijn gekeurd het gebouw of terrein verlaten.**
4. **De Organisator dient minimaal twee aanwezigheidstijden te vermelden in het programma.**
70. Het afbreken van informatie- en verkoopstands en van de **eventuele benches** mag plaatsvinden nadat de erekeuringen zijn afgerond. Is de erering in een andere hal gesitueerd, dan kunnen de stands en ringen eerder worden afgebroken, waarbij rekening gehouden moet worden met eventueel nog in de benches aanwezige honden.
71. **Vervallen.**
72. Naast het niet plaatsen van benching heeft de organisator de keuze benches voor elke hond te **plaatsen**, deze te huur aan te bieden of een aantal benches in de hal neer te zetten waarbij er vrije plaatskeuze is voor de exposanten.
73. De keuze van "voor elke hond een bench", "verhuur van benches per exposant" of "vrije keuze", dient vooraf op het exposanten-inschrijfformulier vermeld te worden. **Het uitgangspunt is "geen benching". Indien u geen benching plaatst hoeft u niets op het formulier te vermelden.**
74. **Vervallen.**
75. **Vervallen**
76. Bij gebruik van **door de organisatie geplaatste** benches in hallen is gebruik van een vlonder niet verplicht.
86. Het bestuur van de Raad van Beheer kan de volgende sanctie opleggen:
- d. Een berisping met de verplichting de voorschriften in het vervolg op te volgen en/of verbeteringen aan te brengen in de organisatie van de tentoonstelling.
- e. Wanneer een berisping is opgelegd en de voorschriften andermaal niet worden nagekomen of nog geen verbeteringen zijn aangebracht in de organisatie, kan het bestuur van de Raad van Beheer besluiten tot het intrekken en/of niet meer verstrekken van een vergunning voor het organiseren van een tentoonstelling voor één of meerdere jaren. Hieronder kan ook worden verstaan het intrekken van het recht tot het verlenen van **het nationale CAC en/of internationale CACIB**.
- f. Wanneer de regels in ernstige mate zijn overtreden kan het bestuur van de Raad van Beheer besluiten dat de organisator niet langer een tentoonstelling mag organiseren.
87. **Vervallen.**
92. **Met het in werking stellen van dit Uitvoeringsreglement tentoonstellingen, criteria voor tentoonstellingen CAC/CACIB vervallen alle eerdere uitvoeringsreglementen inclusief het reglement "Criteria voor Tentoonstellingen CAC/CACIB" zoals vastgesteld op 8 november 2008.**
93. **M.b.t. het uitnodigen van keurmeesters verwijzen wij u naar de handleiding en het keurmeestersreglement. De keurmeesterslijst mag pas dan gepubliceerd worden nadat u van de Raad van beheer goedkeuring heeft ontvangen. Iedere wijziging moet direct aan de Raad van Beheer worden doorgegeven en goedgekeurd worden door de Raad van beheer.**
94. **Ter verwerking van de uitslagen dient de organisatie er zorg voor te dragen dat, uiterlijk 7 dagen voor de eerste dag van de show, een lijst met de gegevens van de ingeschreven honden digitaal op de kampioensafdeling binnen is. Deze lijst moet volledig (inhoud en volgorde) zijn zoals in bijlage 1. is aangegeven. Let op de naamvelden (hond, vader en moeder) mogen geen andere gegevens bevatten dan de stamboomnamen (in dit veld mogen geen titels staan).**
95. **Voorwaarden voor organisatie dubbelshow (bijlage 2)**
96. **Voorwaarden voor organisatie Benelux Winner (bijlage 3)**